

--

<h1 style="margin: 0;">保 管 書</h1>			
		年 月 日	
(発注者あて)	殿		
	住所		
	受託者		
	氏名	(法人の場合は 名称及び代表者の氏名)	印
<p style="text-align: center;">下記保守管理業務に係る物品を別紙のとおり保管します。</p>			
文 書 番 号 ( 契 約 番 号 )			
件 名			
委 託 場 所			
契 約 金 額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥ )		
契 約 年 月 日	年 月 日	履 行 期 限	年 月 日

《保守管理業務委託に使用する。》  
 《鍵番号一覧表（共用部分と住宅部分を分ける）等を添付。》