

# 東京都マンション耐震化促進事業制度要綱

制定 20 都市住民第 6 号  
平成 20 年 4 月 1 日  
最終改正 28 都市住マ第 346 号  
平成 29 年 4 月 1 日

## 第 1 通則

東京都マンション耐震化促進事業補助金（以下「補助金」という。）の交付等に関しては、東京都補助金等交付規則（昭和 37 年東京都規則第 141 号）に定めるところによるほか、この要綱に定めるところによる。

## 第 2 目的

この要綱は、マンションの耐震化の促進に関する事業を実施する東京都内の区市町村に対し、東京都（以下「都」という。）が費用の一部を補助することにより、マンションの耐震化を促進し、もって災害に強い東京を実現することを目的とする。

## 第 3 定義

この要綱における用語の定義は、次の各号及び社会資本整備総合交付金交付要綱（平成 22 年 3 月 26 日国官会第 2317 号。以下「国要綱」という。）の定めるところによる。

### 一 マンション

2 以上の区分所有者（建物の区分所有等に関する法律（昭和 37 年法律第 69 号）第 2 条第 2 項に規定する区分所有者をいう。）が存する建物で人の居住の用に供する専有部分がある共同住宅のうち、耐火建築物又は準耐火建築物であり、かつ、地階を除く階数が原則として 3 階以上のものをいう。

### 二 耐震アドバイザー

耐震化に向けて必要とする助言等を行う建築士、マンション管理士、弁護士、再開発プランナー、ファイナンシャルプランナーをいう。

### 三 耐震アドバイザー派遣事業

区市町村が、マンション管理組合（以下「管理組合」という。）に対し、耐震化に関する助言等を行う耐震アドバイザーを派遣する事業又は耐震アドバイザーの派遣費用を助成する事業をいう。

### 四 耐震診断助成事業

区市町村が、マンションの耐震診断を行う管理組合に対し、当該費用を助成する事業（区市町村が耐震診断を行うものを含む。）をいう。

### 五 耐震改修助成事業

区市町村が、マンションの耐震改修計画作成、耐震改修設計又は耐震改修工事を行う管理組合に対し、当該費用を助成する事業をいう。

### 六 建替え助成事業

区市町村が、耐震化のためにマンションの建替えを行う管理組合に対し、当該費用を助成する事業をいう。

### 七 除却助成事業

区市町村が、耐震化のためにマンションの除却を行う管理組合に対し、当該費用を助成する事業をいう。

#### 第4 交付対象事業

補助金の交付対象事業（以下「補助事業」という。）は、区市町村が、社会資本整備総合交付金交付金を活用して実施する事業で、次の各号に掲げるものとする。

- 一 耐震アドバイザー派遣事業
- 二 耐震診断助成事業
- 三 耐震改修助成事業
- 四 建替え助成事業（前号の補助を受けて耐震改修を行ったもの及び次号の補助を受けて除却を行ったもの並びに都が実施する他の事業の補助を受けるものを除く。）
- 五 除却助成事業（第3号の補助を受けて耐震改修を行ったもの及び都が実施する他の事業の補助を受けるものを除く。）

2 対象マンションは、次に掲げる要件を満たすものとする。ただし、東京都緊急輸送道路沿道建築物耐震化促進事業制度要綱（平成20年4月1日付19都市建企第886号）に基づく緊急輸送道路沿道建築物耐震化促進事業の対象となるものは除くものとする。

- 一 昭和56年5月31日以前に建築基準法第6条に基づく確認を受けたものであること。
- 二 前項第3号及び第4号並びに第5号の事業にあつては、耐震診断の結果、倒壊の危険性があると判断されたものであること。ただし、第5号の事業にあつては、地震に対して安全な構造とする旨の特定行政庁による勧告又は建築物の耐震改修の促進に関する法律（平成7年10月27日法律第123号）に基づく指導を受けたマンションに限る。
- 三 前項第3号の事業にあつては、耐震改修後にI s値（構造耐震指標）が0.6相当以上となるよう計画されたものであること又は平成33年3月31日までにI s値が0.6相当以上となる耐震改修を実施する計画の一部を実施するものであること。

#### 第5 都の補助

都は、第4に定める事業を行う区市町村に対し、予算の範囲内において、補助事業の実施に要する費用の一部を補助することができる。

#### 第6 補助金の額

補助金の額は、別表に定めるところによるものとする。

#### 第7 補助金の交付申請及び交付決定

補助金の交付を受けようとする区市町村の長（以下「補助事業者」という。）は、補助金交付申請書（別記第1号様式）及び提出書類一覧から必要とされる書類により知事に申請するものとする。

2 知事は、前項の申請の内容を審査し、適当と認めるときは、補助金の交付を決定し、補助事業者に通知するものとする。また、決定に当たって、交付の目的を達成するため必要があるときは、条件を付するものとする。

#### 第8 交付決定の変更

補助事業者は、補助金の交付決定後において、補助金交付申請額の変更等が生じた場合、速やかに補助金交付変更申請書（別記第2号様式）及び提出書類一覧から必要とされる書類により知事に申請するものとする。

2 知事は、前項の申請内容を審査し、適当と認めるときは、交付決定を変更し、補助事業者に通知するものとする。

## 第9 申請の撤回

補助事業者は、この補助金の交付決定の内容又はこれに付された条件に異議があるときは、交付決定通知書受領後 14 日以内に補助金交付申請を撤回することができる。

## 第10 事情変更による決定の取消し

知事は、補助金の交付決定をした場合において、その後の事情の変更により特別の必要が生じたときは、補助金の交付決定の全部若しくは一部を取り消し、又はその決定の内容若しくはこれに付した条件を変更することができる。ただし、補助事業のうち既に経過した期間に係る部分については、この限りでない。

## 第11 承認事項

補助事業者は、次の各号のいずれかに該当する場合は、あらかじめ知事に申請して承認を受けるものとする。

- 一 補助事業に要する経費の配分を変更しようとするとき（別記第3号様式）。
- 二 補助事業の内容を変更しようとするとき（別記第3号様式）。
- 三 補助事業を中止し、又は廃止しようとするとき（別記第4号様式）。

## 第12 事故報告等

補助事業者は、補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難になった場合には、速やかにその理由及び状況を知事に報告し、指示を受けるものとする。

## 第13 遂行命令等

知事は、補助事業者が提出する報告書、地方自治法（昭和22年法律第67号）第221条第2項の規定による調査等により、補助事業が交付決定の内容又はこれに付した条件に従って遂行されていないと認めるときは、補助事業者に対し、これらに従って当該補助事業を遂行すべきことを命ずることができる。

- 2 知事は、補助事業者が前項の命令に違反したときは、補助事業者に対し、補助事業の一時停止を命ずることができる。

## 第14 実績報告等

知事は、補助事業の円滑かつ適正な執行を図るため必要があるときは、補助事業者に対し、補助事業の遂行の状況について報告を求めることができる。

- 2 補助事業者は、事業が完了したとき又は補助金の交付の決定に係る会計年度が終了したときは、実績報告書（別記第5号様式）及び提出書類一覧から必要とされる書類により速やかに知事に事業の実績を報告するものとする。

## 第15 補助金の額の確定

知事は、第14第2項の規定による実績報告書の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、当該報告に係る補助事業の成果が補助金交付決定の内容及びこれに付した条件に適合すると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、補助事業者に通知するものとする。

## 第16 是正のための措置

知事は、第15の規定による調査の結果、補助事業の成果が補助金交付決定の内容及び

びこれに付した条件に適合しないと認めるときは、当該補助事業につき、これに適合させるための措置をとるべきことを命ずることができる。

#### 第 17 補助金の請求及び交付

補助事業者は、第 15 の規定による補助金の額の確定後、速やかに、知事に対し、補助金請求書（別記第 6 号様式）により補助金の請求を行うものとする。

2 知事は、前項の請求内容を審査し、適当と認めた時は、補助金を交付するものとする。

#### 第 18 補助金の交付決定の取消し

知事は、補助事業者が次の各号のいずれかに該当した場合は、補助金の交付決定の全部又は一部を取り消すことができる。

一 偽りその他不正の手段により、この補助金の交付等を受けたとき。

二 補助事業を中止又は廃止したとき。

三 この補助金を他の用途に使用したとき。

四 補助事業を予定期間内に着手せず又は完了しないとき。

五 補助金の精算額が補助金交付決定額に達しないとき。

六 この補助金の交付決定の内容又はこれに付した条件その他関連法令若しくは交付決定に基づく命令に違反したとき。

2 前項の規定は、第 15 の規定により補助金の額の確定があった後においても適用するものとする。

#### 第 19 補助金の返還命令

知事は、補助金の交付決定を取り消した場合において、補助事業の当該取消しに係る部分に関し、既に補助金が交付されているときは、期限を定めてその返還を命ずるものとする。

2 知事は、第 15 の規定により補助金の額を確定した場合において、既にその額を超える補助金が交付されているときは、期限を定めて、その返還を命ずるものとする。

#### 第 20 違約加算金及び延滞金

補助事業者は、第 19 第 1 項の規定により補助金の返還命令を受けたときは、当該命令に係る補助金の受領の日から納付の日までの日数に応じ、当該補助金の額（その一部を納付した場合におけるその後の期間については、既納額を控除した額）につき年 10.95%の割合で計算した違約加算金（100 円未満の場合を除く。）を納付するものとする。ただし、第 18 第 1 項第 1 号、第 3 号又は第 6 号に該当しない場合を除くものとする。

2 補助事業者は、補助金の返還命令を受け、これを納期日までに納付しなかったときは、納期日の翌日から納付の日までの日数に応じ、その未納付額につき年 10.95%の割合で計算した延滞金（100 円未満の場合を除く。）を納付するものとする。

#### 第 21 違約加算金の計算

第 20 第 1 項の規定により加算金の納付を命じた場合において、補助事業者の納付した金額が返還を命じた補助金の額に達するまでは、その納付金額は、まず当該返還を命じた補助金の額に充てるものとする。

#### 第 22 延滞金の計算

第 20 第 2 項の規定により、延滞金の納付を命じた場合において、返還を命じた補助

金の未納付額の一部が納付されたときは、当該納付の日の翌日以降の期間に係る延滞金の計算の基礎となるべき未納付額は、その納付金額を控除した額によるものとする。

### 第23 補助事業の帳簿等の作成及び保管

補助事業者は、補助事業に係る収支に関する帳簿、証拠書類その他補助事業の実施の経過を明らかにするための書類等を備えるとともに、補助事業終了後5年間、これを保管するものとする。

### 第24 監督等

知事は、補助事業者に対し、この要綱の施行のために必要な限度において、報告若しくは資料の提出を求め、又は指導若しくは助言を行うことができる。

### 第25 その他

この要綱に定めるもののほか、この要綱の施行について必要な事項は、別に定める。

#### 附 則

この要綱は平成20年4月1日から施行する。

#### 附 則

- 1 この要綱は平成21年4月1日から施行する。
- 2 東京都マンション耐震診断助成事業制度要綱（平成18年5月30日付18都市住民第94号）は、廃止する。
- 3 この要綱の施行の日の前日までに、前項の規定による廃止前の東京都マンション耐震診断助成事業制度要綱の規定に基づき、交付の決定をした補助金の取扱いについては、なお従前の例による。

#### 附 則

- 1 この要綱は平成21年6月1日から施行する。
- 2 平成21年10月23日の前日までに第7第2項に基づき交付の決定をした補助金の取扱いについては、なお従前の例による。ただし、この要綱の施行の日以降に着手する耐震改修助成事業については、新要綱の規定を適用することができる。この場合において、補助事業者は、第8第1項に基づく交付決定の変更の申請を行うこととする。
- 3 平成21年10月23日以降に第7第1項に基づき交付の申請をする事業のうち、平成22年3月31日までに着手する耐震改修助成事業については、改正前の同要綱の規定を適用することができることとする。

#### 附 則

この要綱は平成22年4月1日から施行する。

#### 附 則

この要綱は平成23年4月1日から施行する。

#### 附 則

この要綱は平成25年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は平成 26 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この要綱は平成 28 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この要綱は平成 29 年 4 月 1 日から施行する。

別表 補助金の額

区 分	補助対象事業費（注）	補助金の額（注）
耐震アドバイザー派遣事業	耐震アドバイザー派遣費 （1回50,000円以内、1マンション10回以内）	次のいずれか低い額以内 ① 補助対象事業費×1/6 ② 区市町村補助額×1/4 ③（区市町村補助額－国費）×1/2
耐震診断助成事業	耐震診断費 $\left[ \begin{array}{l} 1,000\text{m}^2\text{以内の部分 } 3,600\text{円}/\text{m}^2\text{以内} \\ 1,000\text{m}^2\text{を超え}2,000\text{m}^2\text{以内の部分 } 1,540\text{円}/\text{m}^2\text{以内} \\ 2,000\text{m}^2\text{を超える部分 } 1,030\text{円}/\text{m}^2\text{以内} \end{array} \right]$ ※設計図書の復元、第三者機関の判定等の通常の耐震診断に要する費用以外の費用を要する場合は、1,540,000円を限度として加算することができる。	次のいずれか低い額以内 ① 補助対象事業費×1/6 ② 区市町村補助額×1/4 ③（区市町村補助額－国費）×1/2
耐震改修助成事業 建替え助成事業 除却助成事業	耐震改修計画作成費及び耐震改修設計費 （2,000円/㎡以内）	次のいずれか低い額以内 ① 補助対象事業費×1/6 ② 区市町村補助額×1/4 ③（区市町村補助額－国費）×1/2
	耐震改修工事費及び建替え・除却工事費 （49,300円（特殊工法は82,300円（ただし、延べ面積1,000㎡未満は除く。）、延べ面積1,000㎡未満は33,500円）/㎡以内×23%） ※建替えを行う場合は、耐震改修に要する費用相当分とする。 ※除却を行う場合は、耐震改修に要する費用相当分以内かつ除却に要する費用以内とする。 ※段階的に改修を行うもので、過年度に補助を受けている場合は、上記の限度額から既に交付した補助金の事業費算定額を減じた額を限度とする。 ※東京都マンション改良工事助成制度の対象となるものを除く。	平成33年3月31日までに工事に着手する場合  次のいずれか低い額以内 ① 補助対象事業費×1/4 ② 区市町村補助額×1/4 ③（区市町村補助額－国費）×1/2  平成33年4月1日以降に工事に着手する場合  次のいずれか低い額以内 ① 補助対象事業費×1/6 ② 区市町村補助額×1/4 ③（区市町村補助額－国費）×1/2

（注） 1,000円未満は切り捨てるものとする。