（様式－1）

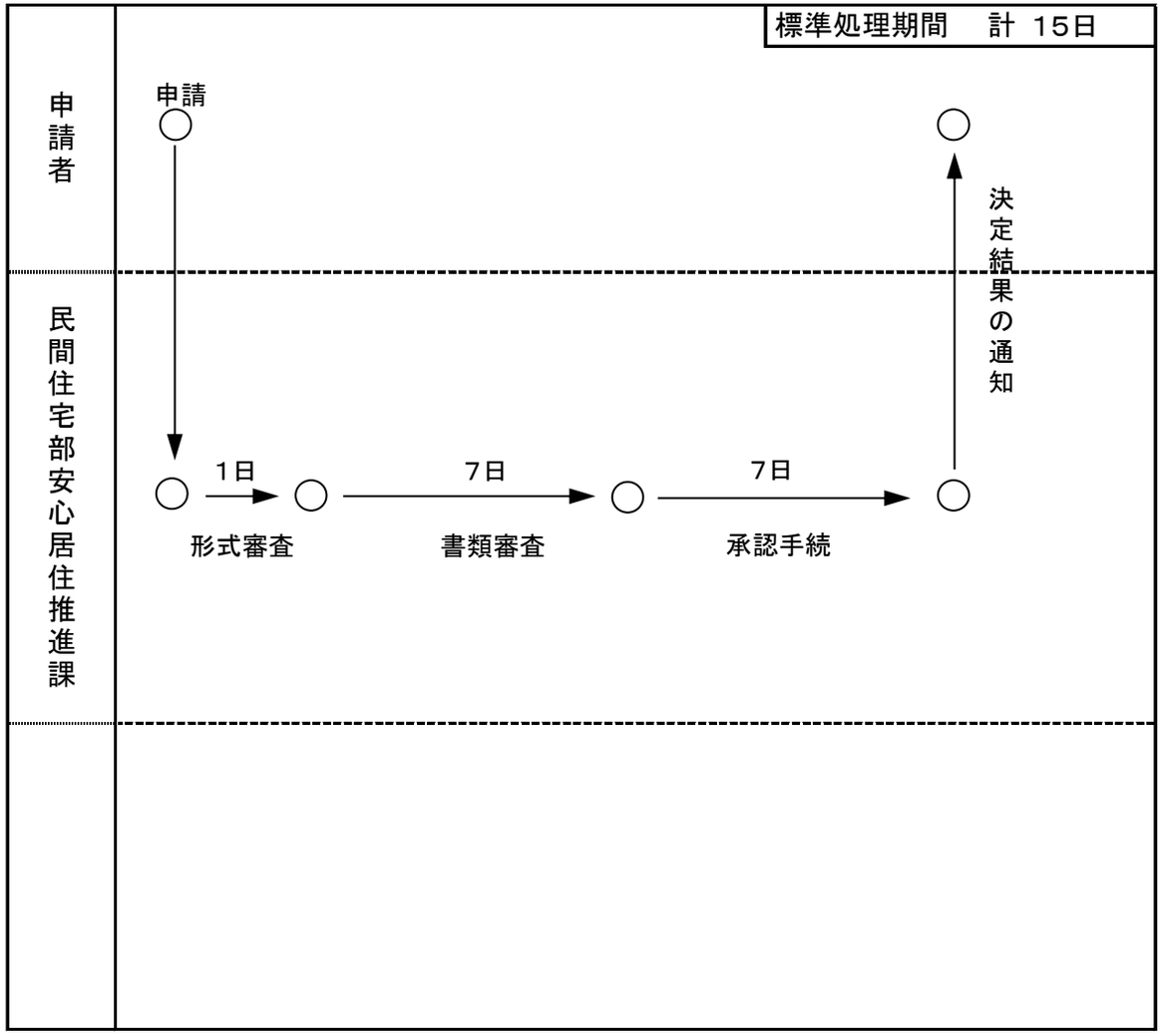
令和4年4月1日時点

事　務　処　理　フ　ロ　ー　図

事務名　子育て世帯向け優良賃貸住宅の家賃の設定及び変更の承認

作成部署　住宅政策本部民間住宅部安心居住推進課子育て支援住宅担当　電話30-322

《事務処理フロー図》



《事務処理フロー図の説明》

項番	項　目	説　　明
1	形式審査	申請を受付け、提出された申請書に記載漏れがないかどうか、添付書類がそろっているかどうかを審査します。
2	書類審査	申請書の内容を精査し、必要に応じて関係機関と協議した上で、認定基準に適合しているかを審査します。
3	承認手続	書類審査の結果に基づき、承認の事務手続きを行います。
4	通　知	申請者へ決定結果を通知します。